

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению педагогическим советом
МБДОУ №19 «Ивушка» г. Сальска

Протокол № 1 от 30 августа 2013г.

Утверждаю:
заведующий МБДОУ №19 «Ивушка» г. Сальска
Т.И. Ткаченко
Приказ № 104 от 02 сентября 2013г.

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - Центра развития ребенка - детского сада первой категории № 19 «Ивушка» г. Сальска (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования науки России (от 30.08.2013 № 1014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Уставом МБДОУ №19 «Ивушка» г. Сальска.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий орган самоуправления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета. Педагогический совет создается в Учреждении, где работает более трех педагогов.

1.4. В состав педагогического совета входят: заведующий (председатель), старший воспитатель, специалисты и педагоги Учреждения.

1.5. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу, является рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.

1.6. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования науки России (от 30.08.2013 № 1014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Устава МБДОУ №19 «Ивушка» г. Сальска, настоящего Положения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения;

- ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность Учреждения;
- решение вопросов по организации образовательного процесса.
-

3. Функции педагогического совета

Функции педагогического совета Учреждения:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает и рекомендует для утверждения образовательные программы для использования в Учреждении;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям;
- рассматривает материалы на представление работников к награждению государственными, отраслевыми и другими видами наград;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- рекомендует к утверждению годовой план работы Учреждения;
- осуществляет иные функции, касающиеся образовательного процесса в Учреждении;
- рассматривает материалы о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать и рекомендовать к утверждению положения (локальные акты Учреждения) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета дошкольного образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет Учреждения избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

5.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы Учреждения.

5.4. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год.

5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета Учреждения оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов педагогического совета Учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Учреждении и передается по акту.

6.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

2. Организация деятельности педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет учреждения избирает на свое заседание секретаря. Секретарь исполняет работу на общественных началах.
- 2.2. Педагогический совет работает по плану, который составляется составной частью плана работы учреждения.
- 2.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал и соответствуют с планом работы учреждения.
- 2.4. Заседания педагогического совета проводятся, если на них присутствует не менее половины его состава.
- Решения педагогического совета принимаются простым большинством, если не предусмотрено иное в уставе учреждения.
- Решения, принятые в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащие законодательству, являются обязательными.
- 2.5. Педагогический совет избирает председателем одного из своих заместителей заместителем МДОУ и ответственным лицом, уполномоченным в учреждении исполнять эту работу. Создается также педагогический совет на воспитательных занятиях.

3. Производство педагогического совета

- 3.1. В книге протоколов педагогического совета оформляются протоколы. В книге протоколов педагогического совета, касающихся на педагогический совет, вносится информация о работе педагогического совета.
- 3.2. Педагогический совет работает по плану, который составляется составной частью плана работы учреждения.
- 3.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал и соответствуют с планом работы учреждения.
- 3.4. Заседания педагогического совета проводятся, если на них присутствует не менее половины его состава.
- Решения педагогического совета принимаются простым большинством, если не предусмотрено иное в уставе учреждения.
- Решения, принятые в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащие законодательству, являются обязательными.

В данном списке пронумеровано и прошито
лист 2
Заведующий МБДОУ № 19 «Ивушка» г.Сальск
Т.И.Гкаченко

