|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждаю Заведующий МБДОУ № 19 «Ивушка» г. Сальска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. В. Маслова****Приказ № 1 от 12.03.2021 г.**  |

**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ № 19 «Ивушка» г. Сальска**

1. **Общие положения**

Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее Положение) **Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центра развития ребенка – детского сада № 19 «Ивушка» г. Сальска (МБДОУ № 19 «Ивушка» г. Сальска)** (далее Учреждение) регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
* Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
* Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020г. № 1527 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённых приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015г.».

**2. Порядок и основания перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

* при переводе в следующую возрастную группу;
* при переводе воспитанников в другую дошкольную образовательную организацию;
* в иных случаях по заявлению родителей.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 1 сентября ежегодно, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением;

2.3. Перевод воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию осуществляется на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г. № 1527, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 г. № 320 и Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утверждённым постановлением Администрации Сальского района от 19.01.2015г. № 86, Устава МБДОУ № 19 «Ивушка» г. Сальска;

2.4. При переводе в муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, родители (законные представители):

* обращаются в управление образования Сальского района для направления в муниципальную образовательную организацию в рамках муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»;
* после получения информации о предоставлении места в муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося, в связи с переводом в принимающую организацию;

2.5. МБДОУ № 19 «Ивушка» г. Сальска:

* выдаёт родителям (законным представителям) личное дело обучающегося с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов;
* при отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приёма, в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» МБДОУ № 19 «Ивушка» г. Сальска, вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

**3. Порядок восстановления воспитанников**

3.1. Восстановление воспитанников осуществляется при наличии вакантных мест в группе данной возрастной категории и отсутствии очередников в данной возрастной категории.

**4. Порядок отчисления воспитанников**

4.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется по окончанию срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме;

4.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора Родителя в случаях:

* по инициативе родителей, в связи со сменой места жительства;
* по инициативе родителей, в связи с переводом воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию;
* по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
* по окончанию пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
* по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4.3. Основанием для отчисления воспитанника до окончания срока действия договора является заявление Родителя, приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.

4.4. При отчислении воспитанников, зачисленных в Учреждение временно, основанием для отчисления является направление с указанием сроков пребывания воспитанников в Учреждении, распорядительным актом для отчисления является приказ заведующего Учреждением.